

1- Entrar a la web: <http://www.gifpcee.com/gestpcee>

Molt important!!!
(data límit renovació:11/10/18)

Pla Català d'Esport a l'Escola

Login

Usuari/ària:

Password:

Continuar »

Usuari i Password NOUS que us hem enviat per correu electrònic, tant al coordinador del curs passat com a l'escola

UIII!!! NO és el mateix Usuari i Contrasenya que en l'Aplicatiu de l'Informe Memòria.

2- Clicar Gestió de Centres:

pla català esport a l'escola

Per fer qualsevol gestió, cal entrar a Gestió de Centres

Gestió Centres

Gestions disponibles:

3- Clicar Coordinadors

pla català esport a l'escola

Gestió Centres

Dades generals

Codi: _____ Nom: _____

Zer al que pertany: _____ Consell Esportiu: _____

Representació territorial: _____

Tipus de centre: _____ Naturalesa: _____

Titularitat: _____ Pla d'estudis: _____

Dades vestidors

Es disposa de vestidor: Sí Unitats? _____

Es disposa de dutxes? Sí Unitats? _____

Accés independent als vestidors? Sí

Modificar

Adreces Comunicacions Instal·lacions Material Alumnes Impressions

Adreça _____ Codi postal _____ Municipi _____

Personal vinculat Coordinadors

Tipus de relació	Nom	E-mail

Participació PCEE Renovació PCEE

Anys	Director	Data renovació
2015		(Pendent renovació)
2014		10/10/2014
2013		20/11/2013
2012		13/11/2012
2011		27/09/2011
2010		28/10/2011
2009		28/10/2011
2008		28/10/2011
2007		28/10/2011
2006		28/10/2011

Alta a la renovació

4- Clicar Alta Coordinador

Nom	Any
	2014
	2013
	2012
	2011
	2010
	2009
	2008
	2007
	2006

Alta coordinador

5- Donar d'alta al Coordinador/a del curs 2018-19, SI el COORDINADOR/A ÉS DIFERENT QUE EL CURS PASSAT FER SERVIR L'ALTRE TUTORIAL) el mateix que el curs passat.

Alta: Coordinador

Coordinador anterior que caducarà:
 Garcia, Garcia, Josep

Nif coordinador alta*:

Continuar >> Cancel·lar

CLICAR CONTINUAR

Marcar encara que sigui el mateix que el curs passat.

Posar el NIF encara que sigui el mateix que el curs passat.

Coordinador: Dades de la Persona Física

Nif:

Nom*:

Primer cognom*:

Segon cognom*:

Data naixement*:

E-mail*:

E-mail 2:

Sexe:

Nacionalitat:

Alta Coordinador: Dades de l'Adreça

Tipus via pública*:

Nom via pública*:

Número:

Codi Postal*:

Municipi*:

Alta Coordinador: Dades de Comunicacions

Mòbil*:

Telèfon fixe (1):

Telèfon fixe (2):

Fax:

URL:

Alta Coordinador: Altres dades

Especialitat/s que imparteix*:

Càrrec*:

Situació laboral*:

Gravar Cancel·lar

REVISAR I ACTUALITZAR LES DADES

CLICAR GRAVAR

6- Clicar Renovació PCEE

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing menu items like 'Gestió Centres'. The main area displays a form titled 'Dades generals'. A red arrow points to a button labeled 'Renovació PCEE' in the 'Tipus de renovació' section. Below this, there is a table with columns for 'Any', 'Tipus de renovació', and 'Data de renovació'.

7- Clicar



!!! només deixarà si heu fet la renovació del Coordinador.

The screenshot shows a form titled 'Participació PCEE' with a sub-section 'Renovació PCEE'. The 'Any' field is set to '2014' and the role is 'Director'. A red arrow points to a green checkmark icon at the bottom right of the form.

8- Emplenar el Formulari

!!! només deixarà si abans heu fet la renovació del Coordinador.

- Mantenir les dades bones i canviar les incorrectes. **I premeu renovar!**

The screenshot shows a form with two main sections: 'Dades AEE' and 'Dades Anuals Centre'. The 'Dades AEE' section includes fields for 'Curs', 'Data generació', 'Centre', 'Codi centre', 'Adreça', 'Municipi', 'Codi postal', 'Telèfon', 'Telèfon 2/fax', 'NIF Centre', 'E-mail 1', and 'E-mail 2'. The 'Dades Anuals Centre' section includes fields for 'Nom Director', 'Nif Director', 'Data presa de possessió Direct', 'Inclòs en els plans educatius d'entorn?', 'Pla educatiu d'entorn?', and 'Té elaborat Projecte Esportiu de Centre?'. A blue box with white text says 'Revisar les dades, modificar si cal i clicar renovar'. A red arrow points to the 'Renovar' button at the bottom left.



- Gestió Centres
- Registre de documents
- Importació dades matricula
- Gestió Menús
- Exportació XML
- Configuració
- Gestió Consells
- Gestió avisos
- Gestió Persones Físiques
- Regeneració pwd coordinadors
- Alta centres a la renovació PCEE

Renovació realitzada amb èxit !
Per imprimir el document del PCEE ha d'accedir a la pestanya d'impressions dins la fitxa del Centre

[Continuar >>](#)

Renovació realitzada amb èxit, Clicar CONTINUAR i mirar **pas 9** per imprimir correctament el document

NO FEU "IMPRIMIR PANTALLA"

- 9- Impressió del document de renovació. Aquest document, una vegada signat i segellat, **cal portar-lo al Consell Esportiu de Referència** perquè donin el Vistiplau amb el seu segell, i ens el facin arribar en **original** a l'Àrea d'Esport Escolar del Consell Català de l'Esport, o a la corresponent Representació Territorial.

IMPRESSIÓ PAS 1

IMPRESSIÓ PAS 2

Dades generals			
Codi:	08030339		
Nom:	Institut de Terrassa		
Zer al que pertany:	Consell Esportiu: CONSELL ESPORTIU DEL VALLES OCCIDENTAL TERRASSA (Vallès Occidental)		
Representació territorial:	B2		
Tipus de centre:	Institut		
Naturalesa:	Privat		
Titularitat:	Dep. Ensenyament		
Pla d'estudis:	ESO BATX (2, 3) CFPM CFPS / MAS		
Dades vestidors			
Es disposa de vestidors?	Sí		
Unitats?			
Es disposa de dutxes?	Sí		
Unitats?			
Accés independent als vestidors?	Sí		
Unitats?			
<input type="button" value="Modificar"/>			
Impressions			
Tipus document	Document	Impressió	Rebut PCEE
Renovació de Participació al PCEE	Renovació PCEE	26/09/2011	
Personal vinculat		Coordinadors	
Tipus de relació	Nom	E-mail	
Comissionat			
Coordinador			

SIGNAR I SEGELLAR EL DOCUMENT, FER ARRIBAR EN ORIGINAL AL CONSELL ESPORTIU DE REFERÈNCIA

MOLTES GRÀCIES PER LA VOSTRA COL.LABORACIÓ.

QUALSEVOL PROBLEMA NO DUBTEU EN POSAR-VOS EN CONTACTE AMB NOSALTRES . esportescolar@gencat.cat