

**NOTA INTERPRETATIVA I PREGUNTES FREQUENTS SOBRE EL DECRET  
267/2016, ESPECÍFICAMENT SOBRE RUTES ESPORTIVES, CASALS  
ESPORTIUS I ESTADES O CAMPUS ESPORTIUS**

**ÍNDEX**

**I. NOTA INTERPRETATIVA SOBRE L'ALLOTJAMENT DELS CAMPUS ESPORTIUS**

**II. PREGUNTES FREQUENTS:**

**Activitats que regula el Decret d'Activitats**

1. [Quines activitats regula el Decret 267/2016?](#)
2. [Excursions de cap de setmana i sortides d'un dia](#)
3. [Quina és la diferència entre "ruta" i "ruta esportiva"?](#)
4. [Documentació per a les acampades](#)
5. [Activitats en instal·lacions juvenils. El cas de les estades o campus esportius.](#)
6. [Activitats en què hi ha algun infant menor de 3 anys](#)

**Activitats que no regula el Decret d'Activitats**

7. [Activitats que es fan fora de Catalunya](#)
8. [Activitats d'escoles, acadèmies o agrupacions culturals](#)
9. [Activitats familiars en parcs de Nadal i zones comercials, esportives i culturals](#)
10. [Activitats del Decret 56/2003, que regula les activitats físicoesportives](#)
11. [Concentracions i estades de pretemporada d'equips esportius. Estades i jornades de tecnificació.](#)
12. [Activitats extraescolars](#)

**Notificació**

13. [Quines activitats s'han de notificar?](#)
14. [Quin és el termini per a notificar una activitat?](#)
15. [Quan no cal modificar una activitat notificada?](#)

16. [Requisits del sistema informàtic per a notificar](#)
17. [Perquè s'ha de notificar una activitat?](#)
18. [Excursions d'un dia i sortides a la muntanya amb pernoctació de menys de 2 nits, programades dins d'una activitat notificada com a principal](#)
19. [Com s'ha de notificar un casal o casal esportiu que duri més d'una setmana?](#)

### **Equip de dirigents**

20. [Ràtios](#)
21. [Titulació persona responsable](#)
22. [Titulació dirigents i voluntaris](#)
23. [Responsable d'activitat com a dirigent en més d'una activitat](#)
24. [Membres de l'equip de dirigents en pràctiques](#)
25. [Ajudants de monitor i aspirants a tècnics d'esport](#)
26. [Un director o monitor de lleure pot fer de director o monitor d'una activitat esportiva o a l'inrevés?](#)
27. [Certificació del registre central de delinqüents sexuals](#)

### **Documentació durant l'activitat**

28. [Inscripcions telemàtiques i signatura](#)
29. [Documents en suport paper](#)
30. [S'accepten fotocòpies de les targetes sanitàries dels participants?](#)

### **Ús d'imatges i protecció de dades**

31. [Ús d'imatges](#)
32. [Protecció de dades](#)

## I. NOTA INTERPRETATIVA SOBRE L'ALLOTJAMENT DELS CAMPUS ESPORTIUS

1. El *Decret 267/2016, de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys*, es diferencia del *Decret 137/2003, de 10 de juny*, entre altres coses, per ampliar el seu àmbit d'aplicació en incloure, de comú acord entre la Direcció General de Joventut i el Consell Català de l'Esport, les **activitats que tenen un component esportiu important** però que, alhora, tenen elements substancials que les fan equiparables a les activitats d'educació en el lleure. D'aquesta manera es supera el buit normatiu que hi ha hagut fins ara pel que fa a aquests casos.
2. En aquest sentit, el *Decret 267/2016* preveu tres nous tipus d'activitat: els **casals esportius, les estades o campus esportius i les rutes esportives**, que han de complir els mateixos requisits que les activitats d'educació en el lleure, excepte pel que fa a les titulacions exigides, que són les pròpies de l'àmbit esportiu.
3. En l'àmbit propi d'aplicació de les activitats esportives de lleure, s'estableix que l'interlocutor principal sigui el **Consell Català de l'Esport**, tot i que qualsevol interpretació del citat decret es faci conjuntament amb la Direcció General de Joventut, promotor de la normativa, amb la voluntat explícita de no contravenir el propi decret.
4. En relació al que s'estableix a l'article 8 del decret 267/2016, de 5 de juliol, i en concret, allò referent a **l'allotjament de les estades o campus esportius**, fem les consideracions següents:
  - a. Si bé l'article 8 del decret, amb el títol "instal·lacions", estableix que les activitats amb pernoctació s'han de dur a terme en instal·lacions inscrites al Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves. Això no obstant, l'article 15 amb el títol "instal·lacions esportives" disposa que quan les estades o campus esportius, i els casals esportius es duguin a terme en instal·lacions esportives, aquestes instal·lacions esportives han d'estar donades d'alta al cens d'equipaments esportius, gestionat pel Consell Català de l'Esport.
  - b. Davant del contingut d'aquests dos preceptes interpretem que les instal·lacions per a estades i campus –amb pernoctació–, tant de lleure com esportives, han d'estar inscrites en el *Registre d'instal·lacions juvenils* destinades a activitats amb infants i joves a què fa referència el citat article 8 del decret. Però que en el cas específic de les activitats relacionades amb les estades o campus esportius, i els casals esportius, l'organitzador pot tenir especial interès i/o necessitat que es facin en instal·lacions esportives que, en aquest cas, hauran d'estar donades d'alta en el cens d'equipaments esportius.
  - c. D'acord amb l'anterior, i atenent, d'una banda, l'especificitat d'instal·lacions que requereixen moltes de les estades i campus esportius, i d'altra banda, la gran demanda actual que existeix d'organitzar aquest tipus d'activitats en moltes poblacions catalanes, s'interpreta també que, aquelles **estades esportives o campus esportius** (les quals contenen dins l'activitat, la pernoctació) que per les seves característiques i necessitats, requereixin d'uns equipaments esportius específics annexos o propers a l'espai de l'allotjament, que no puguin oferir les instal·lacions juvenils, però que estiguin donats d'alta al cens d'equipaments esportius del Consell Català de l'Esport, i amb la voluntat de facilitar un tipus d'oferta amb una demanda molt estesa actualment entre els infants i joves de Catalunya, podran portar-s'hi a terme sempre i quan:

- i. El màxim responsable de l'activitat ho notifiqui formalment, atenent el tràmit de notificació establert pel decret.
- ii. Aquesta estada o campus esportiu es porti a terme en un allotjament que estigui degudament legalitzat, com a establiment hotel·ler o com a càmping (inscrit al Registre de Turisme de Catalunya); o que sigui una instal·lació amb residència, (amb permís municipal o llicència d'activitat), i legalització de les seves instal·lacions.

## II. PREGUNTES FREQUENTS

Recull de qüestions plantejades sobre com s'aplica el [Decret 267/2016, de 5 de juliol](#), de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, i **específicament aquelles consideracions que tenen a veure amb les activitats esportives**.

Les respostes tenen un valor pràctic i en cap cas es poden considerar textos normatius. Poden variar en funció de les normes vigents en cada moment.

### ACTIVITATS QUE REGULA EL DECRET D'ACTIVITATS

#### 1. Quines activitats regula el Decret 267/2016?

Activitats d'educació en el lleure en què participin més de quatre menors de 18 anys i que es desenvolupin a Catalunya.

- les *acampades infantils i juvenils*, els *campus de treball*, els *casals de vacances*, les *colònies* i les *rutes*, i qualsevol activitat assimilable.
- A diferència de l'anterior decret, en aquest s'hi inclouen tres nous tipus d'activitats: els ***casals esportius***, les ***estades o campus esportius*** i les ***rutes esportives*** que es duguin a terme només en èpoques de vacances escolars. Es tracta d'activitats que tenen un component esportiu important però que, alhora, tenen elements substancials que les fan equiparables a les activitats d'educació en el lleure i que no són pràctiques esportives habituals, com ara les competicions, els entrenaments, les jornades de tecnificació i la formació de tècnics d'esport.

#### 2. Excursions de cap de setmana i sortides d'un dia

Les clàssiques excursions de cap de setmana (dissabte i diumenge) en què només es passa fora una nit i les sortides d'un dia no estan regulades per aquesta normativa. El Decret té com àmbit d'aplicació les colònies, les acampades, les **rutes**, les estades o **campus esportius**, els casals de vacances i els **casals esportius**.

De tota manera, la Direcció General de Joventut considera que, en aquestes excursions, és molt convenient complir allò que estableix el Decret pel que fa a la ràtio de dirigents (art. 4.2), assegurances (art. 5) i autorització del pare, la mare o el tutor (art 12).

Quan les excursions o sortides duren dues o més nits consecutives, sí que es considera que es poden enquadrar dins d'una de les modalitats que regula el Decret i, per tant, se'ls aplica totalment.

#### 3. Quina és la diferència entre “ruta” i “ruta esportiva”?

La **ruta** és una marxa itinerant on cada jornada es fa nit en un lloc diferent, i que du a terme una entitat inscrita en el Cens d'entitats juvenils de la DGJ. Amb aquesta definició, es vol preservar la tradició de l'escoltisme i dels centres d'esplai, que a l'estiu fan rutes a peu o en bicicleta.

La **ruta esportiva** inclou la resta d'activitats de marxa itinerant, especialment per muntanya, que duen a terme altres entitats no inscrites en el Cens d'entitats juvenils i que estan regulades pel [Decret 56/2003, de 20 de febrer, pel qual es regulen les activitats físicoesportives en el medi natural](#).

*Si es dorm cada nit en un lloc diferent, s'ha de disposar de la mateixa documentació que si es tractés d'una acampada? I si es dorm dues nits o més?*

Si es dorm cada nit en un lloc diferent, no s'aplica el criteri de comunicacions per a acampades que estableix l'article 7.2 del Decret, només el de permisos. Sí que s'apliquen, però, l'article 7.1 i el 8.3, per garantir que els serveis i les mesures sanitàries i de seguretat siguin les adequades per tal d'assegurar la higiene i la integritat física de les persones que participen en l'activitat.

Per tant, en les rutes o sortides en que cada nit es dorm en un lloc diferent, s'ha de disposar de l'autorització per escrit del propietari del lloc on es faci nit cada vegada. S'ha de tenir en compte també que, en aquests casos, la responsabilitat que el lloc on es dorm reuneixi les mesures de seguretat i d'higiene adequades per allotjar-s'hi recau en el seu propietari en donar el permís i en l'entitat que organitza l'activitat.

Si es dorm més d'una nit en el mateix lloc, s'aplica tot l'article 7 del Decret, tant pel que fa a permisos i comunicacions com pel que fa a mesures de prevenció.

#### **4. Documentació per a les acampades**

Quan es fa una acampada fora d'una instal·lació o terreny autoritzat, s'ha de demanar permís al propietari del lloc i comunicar-ho a l'administració local competent. Així doncs, durant aquestes acampades s'haurà de disposar de la documentació següent (art. 7.2 del Decret d'activitats):

- a. Permís per escrit del propietari del lloc on es fa l'acampada.
- b. Còpia de l'escrit pel qual es comunica l'acampada a l'ajuntament o al consell comarcal corresponent. La comunicació d'acampada és preferible fer-la a l'ajuntament, llevat de les comarques a les quals els ajuntaments hagin delegat aquest tràmit (p. ex. el Consell Comarcal del Berguedà i el Conselh Generau d'Aran).

#### **5. Activitats en instal·lacions juvenils. El cas de les estades o campus esportius.**

Les colònies i estades o campus esportius, atès que són activitats que es fan amb pernoctació, s'han de dur a terme en instal·lacions (edifici, casa o instal·lació fixa) inscrites en el [Registre d'instal·lacions juvenils](#).

En el cas específic de les **estades o campus esportius** que, per les seves característiques i necessitats, requereixin d'uns equipaments esportius específics annexos o propers a un espai d'allotjament no inscrit al Registre d'Instal·lacions juvenils, l'entitat ho haurà de notificar, igualment segons el tràmit establert. Aquest altre allotjament haurà d'estar degudament legalitzat, com a establiment hotel·ler o com a càmping (inscrit al Registre de Turisme de Catalunya); o ha de ser una instal·lació amb residència (amb permís municipal o llicència d'activitat), i legalització de les seves instal·lacions ([consultar nota interpretativa](#)).

## **6. Activitats en què hi ha algun infant menor de 3 anys**

Si a una activitat hi ha infants menors de 3 anys, encara que no ho siguin la totalitat dels participants, cal aplicar en el conjunt de l'activitat les ràtios específiques per a menors de 3 anys. Això implica que, només que un dels participants sigui menor de 3 anys, ja puja la ràtio a 1 dirigent per cada 8 participants en l'activitat.

Pel que fa a les titulacions de l'equip dirigent:

- el 100% de l'equip dirigent ha de disposar de la titulació de monitor/a o director/a d'activitats d'educació en el lleure.
- s'admet la titulació de tècnic/a superior en educació infantil, que és assimilable a la de monitor d'activitats de lleure infantil i juvenil, sempre que no superi el 50% del total de dirigents.
- no s'admeten, en cap cas, titulacions esportives per a les activitats amb menors de 3 anys.

## **ACTIVITATS QUE NO REGULA EL DECRET D'ACTIVITATS**

### **7. Activitats que es fan fora de Catalunya**

Les activitats de lleure que es facin fora de Catalunya han de complir la normativa sobre activitats de lleure vigent en el lloc de destí.

- [Altres comunitats autònomes i Andorra](#)
- [Informació general sobre joventut a la Unió Europea](#)

Les rutes o **rutes esportives**, que s'iniciïn o acabin a Catalunya queden dins l'àmbit d'actuació del Decret els dies en què transcorrin dins del territori català.

### **8. Activitats d'escoles, acadèmies o agrupacions culturals**

Els cursos, cursets, seminaris, tallers i, en general, les activitats de caire acadèmic que ofereixen les escoles, acadèmies i agrupacions culturals de música, dansa, manualitats, idiomes... i que, per les seves característiques, finalitat, lloc de realització, durada, organització i/o proposta d'activitats i de continguts, són una continuació de les activitats anuals i es desenvolupen en la mateixa instal·lació que té llicència municipal de funcionament durant l'any, no es consideren casals de vacances d'acord amb la definició que en fa el Decret.

Quan aquestes escoles o acadèmies organitzen activitats d'estiu, amb o sense pernoctació, fora del seus espais habituals total o parcialment, es consideraran activitats regulades pel Decret.

Per exemple, un curs intensiu d'anglès ofert per una escola d'idiomes en època de vacances no es considera una activitat de lleure i per tant no entra dins l'àmbit del Decret d'activitats i no s'ha de notificar. En canvi, si la mateixa escola organitza unes colònies en anglès on es fan activitats de

lleure **o esportives** a més de les pròpiament lectives, aquesta activitat ja ha de complir el Decret i s'ha de notificar.

## **9. Activitats familiars en parcs de Nadal i zones comercials, esportives i culturals**

Aquest tipus d'activitats es consideren activitats familiars i no estan subjectes al compliment del Decret.

Es tracta d'activitats de caràcter lúdic i recreatiu, en què la participació dels infants i joves menors d'edat és únicament durant unes hores, normalment no es repeteix l'assistència més d'un dia, no s'hi fa cap inscripció prèvia i els participants van acompanyats, generalment, de pares i mares o altres familiars.

En el cas que aquest tipus d'activitat comporti una inscripció i una assistència dels menors sense la supervisió de familiars, es considera equivalent a un casal de vacances.

## **10. Activitats del Decret 56/2003, que regula les activitats físicoesportives**

Si es vol fer alguna de les activitats previstes en el Decret 56/2003 com ara l'escalada, la via ferrada..., cal complir el que aquest estableix i no hi ha cap problema en que aquestes activitats es facin en el context d'una activitat regulada pel Decret d'activitats.

Pel que fa al personal tècnic que dirigeix les activitats, el Decret 56/2003 no fa cap distinció pel fet que aquest sigui voluntari o professional.

## **11. Concentracions i estades de pretemporada d'equips esportius. Estades i jornades de tecnificació.**

Les **concentracions i estades** que fan els equips federats en períodes de vacances com a continuació o preparació de la temporada esportiva, en què els participants són únicament els membres de els equips de l'entitat, no es consideren activitats de lleure, i per tant no se'ls aplica el Decret d'activitats (article 1.3.c).

Per exemple, quan un club esportiu organitza entrenaments intensius de pre-temporada per als seus equips, aquestes activitats no estarien dintre de l'àmbit de l'aplicació del Decret.

En canvi, si el mateix club, o una altra entitat, organitza unes estades o campus esportius amb una orientació cap a la iniciació esportiva o l'educació en el lleure, obertes a infants i joves aliens a l'entitat, aquestes activitats es consideren dins l'àmbit del Decret i s'han de notificar.

D'altra banda, pel que fa específicament a la **tecnificació esportiva**, cal entendre-la, atenent el decret 337/2002, de 3 de desembre, sobre l'alt rendiment esportiu, en la definició que estableix als articles 5 i 17, com *"...l'etapa de l'alt rendiment esportiu en la qual es du a terme la millora del nivell tècnic i competitiu, i impulsat i coordinat per les federacions esportives catalanes. Comença amb la selecció dels i de les esportistes d'entre la població en edat escolar, les seves qualitats específiques dels quals permeten preveure'n la projecció futura dins l'esport d'alt nivell."*



Per tant, en base a aquesta definició, i a nivell d'exemple, quan una federació esportiva organitza un campus o estada de tecnificació esportiva per les seves seleccions infantils, en èpoques de vacances escolars, amb l'objectiu de portar a terme una millora tècnica i competitiva específica de la modalitat esportiva, a partir d'una selecció prèvia dels esportistes participants, i amb una projecció clara cap a l'alt rendiment esportiu, aquesta tipologia d'activitats es trobaria sense obligació d'aplicar el decret 267.

En canvi si la mateixa federació esportiva organitza unes estades o campus d'iniciació o perfeccionament de la modalitat esportiva en èpoques de vacances escolars, obertes a qualsevol participant sense cap selecció esportiva prèvia, i amb un objectiu diferent de la tecnificació esportiva entesa com un procés de projecció cap a l'alt nivell, aquestes activitats es consideren dins l'àmbit d'aplicació del Decret i s'han de notificar.

Tanmateix, en molts casos les Jornades de Tecnificació poden complir sense massa problemes els aspectes clau del Decret:

- Perquè és raonable pensar que les persones que imparteixen les jornades tinguin la titulació esportiva corresponent
- La ràtio de dirigents és fàcilment assumible i probablement també es compleix
- Cal tenir contractades les assegurances corresponents
- La gran majoria de documentació exigida pel Decret (programació, permisos paterns, fitxa de salut, llistat de participants, certificat negatiu de delictes sexuals...) també és necessària en el cas de jornades de tecnificació.

Per tant, en cas de dubte, és recomanable considerar l'activitat com a "estada esportiva" (amb pernoctació) o "casal esportiu" (sense pernoctació) atès que, al final, les obligacions tampoc difereixen tant de les que estableix el Decret.

Així mateix, totes les estades d'aquestes característiques, tant si es porten dins com fora de l'àmbit urbà, i que puguin ser subjectes de risc per inclemències del temps o altres riscos inherents a les èpoques de vacances (incendis forestals, tempestes, desbordaments de rius, etc), o d'altre naturalesa (risc químic, etc), se'ls dona l'opció voluntària de ser notificades, amb l'objectiu que puguin ser incloses en la base de dades que s'oferiria a protecció civil, policia de Catalunya i bombers, per a una actuació coordinada d'evacuació o confinament, davant de qualsevulla de les situacions de risc abans apuntades.

Atès que el programa informàtic de notificacions no preveu les "jornades de tecnificació", aquesta modalitat es podrà notificar com a "estada esportiva" o "casal esportiu" (segons tingui pernoctació o no). A l'hora d'omplir la notificació, caldrà tenir en compte que:

- a l'apartat "Nom de l'activitat", s'haurà de posar en primer lloc l'expressió "Jornades de tecnificació", seguida del nom concret de l'activitat.
- s'hauran d'ignorar els avisos d'incompliment que el programa de notificacions genera per defecte.

## 12. Activitats extraescolars

Les activitats extraescolars són competència del Departament d'Ensenyament i estan regulades pel [Decret 198/1987, de 19 de maig, pel qual es regulen les activitats complementàries, extraescolars i de serveis als centres docents en règim de concert de Catalunya](#).

Es consideren activitats extraescolars les que compleixen simultàniament les condicions següents:

- Estan establertes en el projecte educatiu del centre.
- No estan relacionades amb l'activitat escolar.
- Es desenvolupen durant el curs escolar, però fora de l'horari lectiu.
- S'adrecen a l'alumnat del centre, que s'hi pot acollir voluntàriament.

## NOTIFICACIÓ

### 13. Quines activitats s'han de notificar?

- Activitats amb pernoctació, que durin com a mínim 2 nits consecutives (*colònia / estada o campus esportiu, ruta / ruta esportiva, acampada i camp de treball*).
- Activitats sense pernoctació, que durin 4 dies o més consecutius, sense comptar les interrupcions de cap de setmana (*casals de vacances o casals esportius*).

Tot i que no és obligatori, s'accepten les notificacions presentades corresponents a activitats amb 4 o menys menors d'edat.

### 14. Quin és el termini per a notificar una activitat?

L'activitat s'ha de notificar al més aviat possible i com a mínim:

- fins a 7 dies abans de l'inici, si es fa per via telemàtica (per tant, el dia que comença l'activitat no és compta).
- 20 dies hàbils si es fa presencialment, mitjançant [l'imprès de notificació](#).

La modificació de les dades d'una activitat o la cancel·lació, s'han de comunicar abans de l'inici.

### 15. Quan no cal modificar una activitat notificada?

Com a norma general, quan una activitat es notifica i posteriorment s'hi fan canvis, aquests s'han de comunicar entrant a la notificació i modificant-la. No obstant això, si només s'afegeix o es treu un nombre poc significatiu de participants de l'activitat, de manera que la proporció de l'equip de dirigents i les seves titulacions no es veu afectada, en aquest cas no cal modificar la notificació.

## **16. Requisits del sistema informàtic per a notificar**

El programari informàtic per a la notificació de les activitats és incompatible amb el navegador Google Chrome. Per tal que l'aplicació informàtica funcioni adequadament es recomana emprar, bàsicament, els navegadors Internet Explorer 10 o Mozilla Firefox.

## **17. Perquè s'ha de notificar una activitat?**

Un dels objectius principals de la notificació és facilitar l'actuació dels cossos de seguretat en cas d'emergència. Per això és molt important que totes les dades que s'introdueixen en el formulari de notificació siguin correctes, especialment el *número de telèfon per contactar amb el grup durant la realització de l'activitat*.

## **18. Excursions d'un dia amb pernoctació de menys de 2 nits dintre d'una activitat notificada com a principal**

Les excursions d'un dia i sortides a la muntanya amb pernoctació de menys de 2 nits, programades dins d'una activitat notificada com a principal, es poden notificar com a mesura preventiva. També és important que comuniquem on aneu i per quant de temps a les persones responsables de la instal·lació i, sempre, a l'ajuntament que us acull, als ajuntaments que puguin estar afectats i, si es considera oportú, a qualsevol altre organisme o persona competent. De la realització d'aquestes activitats i els seus detalls també hauria d'estar-ne assabentada la persona responsable de la vostra entitat.

## **19. Com s'ha de notificar un casal o casal esportiu que duri més d'una setmana?**

Quan un casal o **casal esportiu** dura més d'una setmana, es pot optar per fer una notificació diferenciada per a cada setmana en comptes de fer-la globalment, sobretot si hi ha canvis significatius o el tipus d'activitats que s'hi fan ho requereix. És obligatori, però, notificar un casal d'aquesta manera, quan varia el nombre de participants d'una setmana a l'altra, ja que aquesta variació pot afectar la ràtio de dirigents.

En aquests casos, és útil clonar la primera notificació, és a dir, duplicar-la, canviant-hi només les dades que variïn i aprofitant les que no canvien, en comptes de fer una nova notificació per a cada setmana.

## **EQUIP DE DIRIGENTS**

### **20. Ràtios**

Les ràtios de dirigents diferencien els grups entre els que tenen fins a 24 participants i els que en tenen 25 o més, o si hi participa un o més menors de 3 anys.

- En grups de fins a 24 participants, tots de 3 anys o més, hi ha d'haver un dirigent per cada 10 participants (mínim 2, incloent la persona responsable). Cal un dirigent més si hi ha algun decimal a la divisió "participants/10"

Exemples:

- \* grups de 5 a 10 participants: 2 dirigents
  - \* grups de 10 a 20 participants: 2 dirigents
  - \* grups de 21 a 24 participants: 3 dirigents
- En grups de més de 25 participants, tots de 3 anys o més, hi ha d'haver un dirigent per cada 10 participants (mínim 2, incloent la persona responsable). Cal un dirigent més si hi ha algun decimal a la divisió "participants/10" és  $\geq 0,5$ .

Exemples:

- \* grups de 25 a 34 participants: 3 dirigents
  - \* grups de 35 a 44 participants: 4 dirigents
  - \* etc.
- En grups on participi algun/a menor de 3 anys, hi ha d'haver un dirigent per cada 8 participants (mínim 2). Cal un dirigent més si hi ha algun decimal a la divisió "participants/8"

Exemples:

- \* grups de 1 a 16 participants: 2 dirigents
- \* grups de 17 a 24 participants: 3 dirigents
- \* grups de 25 a 32 participants: 4 dirigents
- \* etc.

## **21. Titulació persona responsable**

Si el grup és de menys de 24 participants, la titulació del responsable pot ser de Monitor/a. Si el grup són 25 o més participants, el responsable ha de tenir la titulació de Director/a.

## **22. Titulació dirigents i voluntaris**

En totes les activitats considerades esportives (casal esportiu, estada o campus esportiu, i ruta esportiva) cal que la totalitat de les persones dirigents, siguin titulats que compleixin amb el que estableix la [Llei 3/2008, de l'exercici de les professions de l'esport](#), llevat dels que actuïn com a voluntaris que hauran de complir amb la [Llei 25/2015, del voluntariat i de foment de l'associacionisme](#). En el cas dels voluntaris, caldrà complir amb els percentatges mínims de titulació exigits en l'apartat 4.3.b) del Decret, que estableix que hi haurà d'haver un mínim de dirigents titulats (en possessió del certificat ROPEC, com a mínim de monitors esportius).

Aquests mínims són els següents:

- En grups de fins a 24 participants hi ha d'haver com a mínim el 40% de les persones dirigents voluntàries titulades.

- En grups de 25 o més, hi ha d'haver com a mínim el 60% de les persones dirigents voluntàries titulades.
- En grups on hi hagi com a mínim 1 participant menor de 3 anys, el 100% de persones dirigents han d'estar titulades en Lleure. Fins a un màxim del 50% d'aquestes persones titulades, poden disposar de la titulació d'educació infantil.

### **Exemples**

- Si tenim grup amb 7 infants de 5 anys i 10 infants de 4 anys, sumant un total de 17 infants, hi haurà d'haver un total de 2 persones dirigents, i la persona responsable ha de ser mínim **Monitor/a**. Si aquestes 2 persones dirigents perceben remuneració han d'estar totes 2 titulades (inscrites al ROPEC). Si totes 2 són voluntàries, a banda de complir amb la normativa de voluntariat, com a mínim 1 d'elles ha d'estar inscrita al ROPEC. Si només 1 d'elles és voluntària, no cal que estigui inscrita al ROPEC, però ha de disposar d'un mínim de formació en esport (CIATE o similar).
- Si tenim un grup amb 11 infants de 5 anys, 22 infants de 4, sumant un total de 33 infants, hi haurà d'haver un total de 3 persones dirigents, i la persona responsable ha de ser **Director/a**. Si aquestes 3 persones dirigents perceben remuneració han d'estar totes 3 titulades (inscrites al ROPEC). Si totes 3 són voluntàries, a banda de complir amb la normativa de voluntariat, com a mínim 2 d'elles han d'estar inscrites al ROPEC. Si hi ha només 2 persones voluntàries, una d'elles ha d'estar inscrita al ROPEC, i si hi ha només 1 persona voluntària, no cal que estigui inscrita al ROPEC, però ha de disposar d'un mínim de formació en esport (CIATE o similar).
- Si és un grup amb 7 infants de 5 anys, 9 infants de 4 anys i 1 infant menor de 3 anys, sumant un total de 17 infants, hi haurà d'haver un total de 3 persones dirigents titulades en Lleure (o com a màxim 1 d'elles titulada en Educació Infantil), tant si són voluntàries com si no. La persona responsable ha de ser mínim **Monitor/a de Lleure**.
- Si és un grup amb 11 infants de 5 anys, 20 infants de 4 anys i 2 infants menors de 3 anys, sumant un total de 33 infants, hi haurà d'haver un total de 5 persones dirigents titulades en Lleure (o com a màxim 2 d'elles titulades en Educació Infantil), tant si són voluntàries com si no. La persona responsable ha de ser **Director/a de Lleure**.

### **23. Responsable d'activitat com a dirigent en més d'una activitat**

El Decret determina en l'article 4.6 que "la persona responsable de l'activitat i l'equip de dirigents han d'estar presents durant la realització de l'activitat", per la qual cosa s'entén que la persona responsable d'una activitat no pot fer-se càrrec de dues o més activitats diferents al mateix temps.

### **24. Membres de l'equip de dirigents en pràctiques**

Una persona titulada com a monitor/a que estigui fent les pràctiques de director/a no pot comptar com a director/a (però sí que ho pot fer com a monitor/a dins del tant per cent de dirigents titulats que determina el Decret per a la ràtio de dirigents).

Pel que fa als monitors/ores en pràctiques, com que encara no disposen de la titulació, no poden comptar dins del percentatge de dirigents titulats que determina el Decret en l'article 4.3. Sí que compten, però, en la ràtio de dirigents en activitats de lleure, ja que es poden incloure dins del percentatge restant de membres de l'equip de dirigents que no cal que disposin d'una titulació. En les activitats esportives, només podrien actuar com a voluntaris, i respectant els percentatges mínims de titulació establerts.

El Decret no especifica quin ha de ser el nombre màxim de dirigents en pràctiques que hi pot haver en una activitat. Això no obstant, s'aconsella que aquests no superin un 40% del total de dirigents.

## **25. Ajudants de monitor i aspirants a tècnics d'esport**

Els ajudants de monitor (o premonitors) així com els **aspirants a tècnics d'esport** (CIATE) que tenen entre 16 i 18 anys, es consideren personal de suport logístic, pel fet que donen suport i ajuden en les activitats de lleure i **esportives**, però sense estar-hi a càrrec dels menors participants. Sempre ha d'haver-hi un monitor titulat supervisant l'activitat.

Tal com estableix l'article 4.8 del Decret, s'admet que formin part del personal de suport logístic persones menors d'edat, sempre que es compleixin els requisits següents:

- que aquestes persones siguin 2 anys més grans que el més gran dels participants,
- no superin en nombre el 10% dels participants
- i no n'hi hagi més de 5.

## **26. Un director o monitor de lleure pot fer de director o monitor d'una activitat esportiva o a l'inrevés?**

En el cas de les persones responsables, no és possible. Tal com està concebut el Decret, la titulació de la persona responsable depèn de si l'activitat és d'educació en el lleure o bé és esportiva i això ho determina l'entitat organitzadora (o l'edat dels participants, si hi ha algun menor de 3 anys).

Ara bé, si tenim en compte les activitats mixtes regulades en l'article 9 del Decret, en la resta de l'equip de dirigents, es podria donar el cas que algun/a monitor/a de lleure fes de monitor en una de les activitats no esportives programades en un casal esportiu, estada/campus esportiu o ruta esportiva. I també que algun/a monitor/a esportiu fes de monitor en una de les activitats esportives programades en un casal de vacances, colònia, ruta, acampada o camp de treball.

### **Exemples:**

- Si fem un casal de vacances en el que hem programat una hora diària de futbol (entesa com a part formal de la programació del casal i amb un caràcter formatiu d'iniciació o perfeccionament), la persona responsable del casal ha de ser titulat de Lleure, però també hi haurà d'haver un monitor/a de futbol inscrit al ROPEC (llevat que actuï com a voluntari) per l'activitat esportiva. Aquest titulat esportiu pot computar en la ràtio de dirigents, ja que es pot incloure en el percentatge restant de membres de l'equip de dirigents que no cal que disposin de titulació de Lleure.

- Si fem un casal esportiu en el que hem programat activitats de lleure, la persona responsable del casal ha d'estar inscrit al ROPEC, però també hi podrà haver titulats/des de lleure per les activitats no esportives. Aquests titulats de lleure poden computar en la ràtio de dirigents, si hi ha algun monitor esportiu que actuï com a voluntari, podent incloure's en el percentatge restant de membres de l'equip de dirigents que actuïn com a voluntaris i que no cal que estiguin al ROPEC.

## **27. Certificació del registre central de delinqüents sexuals**

La [Llei Estatal 26/2015](#) estableix que totes les persones que per la seva feina tinguin contacte habitual amb menors hauran de presentar a les entitats o empreses d'educació en el lleure on hagin de treballar, una certificació de no estar condemnades per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

### [Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.](#)

En el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar també un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.

Aquesta norma és obligatòria i s'aplica a totes les entitats, públiques o privades, quan el personal que hi treballa, sigui contractat o voluntari, estigui fent pràctiques o hi participi, hagi de conviure habitualment amb infants i adolescents.

## **DOCUMENTACIÓ DURANT L'ACTIVITAT**

### **28. Inscripcions telemàtiques i signatura**

Les inscripcions, les autoritzacions de participació i les fitxes de salut de les persones participants menors d'edat, han d'estar sempre signades per la persona que en tingui la potestat parental o tutela.

Quan aquests documents es tramitin electrònicament, tal com preveu l'article 12.2 del Decret, s'ha de fer servir una signatura electrònica vàlida (DNI electrònic, targeta CECAT...).

### **29. Documents en suport paper**

L'article 12.2 del Decret preveu que les inscripcions, les autoritzacions de participació i les fitxes de salut es puguin tramitar electrònicament. No obstant això, es recomana disposar d'un llistat en suport paper de les persones participants i les dades de contacte per si, en una emergència, no es pot accedir a la documentació en suport electrònic.

### **30. S'accepten fotocòpies de les targetes sanitàries dels participants?**

L'article 12 del Decret d'activitats estableix que la targeta sanitària és un dels documents que s'han de portar durant l'activitat. No obstant això, els centres d'atenció primària i les farmàcies també poden acceptar una fotocòpia de la targeta sanitària on s'identifiquin clarament les dades.

## **ÚS D'IMATGES I PROTECCIÓ DE DADES**

### **31. Ús d'imatges**

El dret a la pròpia imatge està reconegut en l'article 18.1 de la Constitució i regulat per la [Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge](#). Les entitats organitzadores d'activitats regulades en aquest Decret, abans de publicar a les seves pàgines web imatges dels menors d'edat que hi participen on aquests siguin clarament identificables, han d'haver obtingut el consentiment dels pares, mares o tutors legals.

Per tal de facilitar l'obtenció d'aquest consentiment de manera genèrica, l'entitat haurà de lliurar als pares, mares o tutors legals dels menors un model d'autorització i els haurà d'informar que es podran publicar al web de l'entitat imatges on apareguin els seus fills o filles en activitats regulades en aquest Decret. Aquest consentiment ha de donar-se també per a qualsevol altre sistema de captació d'imatge (filmacions, fotografies, etc.) destinat a ser reproduït en televisió, revistes, publicacions de propaganda, llibres o qualsevol altre mitjà de comunicació.

### **32. Protecció de dades**

- [Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal \(BOE núm. 298, de 14.12.1999\)](#)
- [Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal \(BOE núm. 17, de 19.1.2008\)](#)

Última actualització: Maig 2018